

คู่มือ

ที่ มท 0827.1/62461

ศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่
ถนนโชตนา กม.7 ขม 50300

24 พฤศจิกายน 2546

เรื่อง ประกาศ ก.อบต.จังหวัดเชียงใหม่

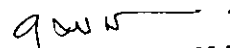
เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ ปลัดอำเภอผู้เป็นหัวหน้าประจำกิ่งอำเภอทุกกิ่งอำเภอ

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. ประกาศ ก.อบต.จังหวัดเชียงใหม่ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การปรับขนาดขององค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 ชุด
2. ประกาศ ก.อบต.จังหวัดเชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการยกเว้นคุณสมบัติสำหรับลูกจ้างประจำที่ถ่ายโอนจากส่วนราชการอื่น มาบรรจุแต่งตั้งเป็นลูกจ้างประจำขององค์การบริหารส่วนตำบล กรณีการถ่ายโอนบุคลากรตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวน 1 ชุด

คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงใหม่ ได้มีมติในการประชุม ครั้งที่ 10/2546 เมื่อวันที่ 15 ตุลาคม 2546 เห็นชอบให้ประกาศกำหนดหลักเกณฑ์การปรับขนาดขององค์การบริหารส่วนตำบลและประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการยกเว้นคุณสมบัติสำหรับลูกจ้างประจำที่ถ่ายโอนจากส่วนราชการอื่น มาบรรจุแต่งตั้งเป็นลูกจ้างประจำขององค์การบริหารส่วนตำบล กรณีการถ่ายโอนบุคลากรตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งองค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่งทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



19 พ.ย. 2546

(นายอุดม พัวสกุล)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

กลุ่มส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

งานเลขานุการ ก.ท.จ./ก.อบต.จังหวัด

โทรศัพท์/โทรสาร 0-5322-1389

<http://www.cmlocal.net>

Email: info@cmlocal.net

รอง ผวจ. ขบ.

ปล. ขบ.

หน. ฝ่าย

หน. งาน

จพง. ปลด

วันที่

วันที่ 18 พ.ย. 2546

วันที่ 12/11/46

วันที่

วันที่ 13 พ.ย. 46

วันที่ 12 พ.ย. 46

ฉบับ

ที่ มท 0827.1/ ๖๒๕๖๕

ศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่
ถนนโชตนา กม.7 ชม 50300

๒๔ พฤศจิกายน 2546

เรื่อง ประกาศ ก.อบต.จังหวัดเชียงใหม่

เรียน เลขาธิการ ก.อบต.

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.อบต. ที่ มท 0809.1/ว 1567 ลงวันที่ 3 ตุลาคม 2546

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. ประกาศ ก.อบต.จังหวัดเชียงใหม่ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การปรับขนาดขององค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 ชุด
2. ประกาศ ก.อบต.จังหวัดเชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการยกเว้นคุณสมบัติสำหรับลูกจ้างประจำที่ถ่ายโอนจากส่วนราชการอื่นๆ จำนวน 1 ชุด

ตามที่ได้ให้ ก.อบต.จังหวัดประกาศกำหนดหลักเกณฑ์การปรับขนาดขององค์การบริหารส่วนตำบลและประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการยกเว้นคุณสมบัติสำหรับลูกจ้างประจำที่ถ่ายโอนจากส่วนราชการอื่นมาบรรจุแต่งตั้งเป็นลูกจ้างประจำขององค์การบริหารส่วนตำบล กรณีการถ่ายโอนบุคลากรตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 นั้น

คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงใหม่ได้มีมติในการประชุม ครั้งที่ 10/2546 เมื่อวันที่ 15 ตุลาคม 2546 เห็นชอบให้ประกาศกำหนดหลักเกณฑ์การปรับขนาดขององค์การบริหารส่วนตำบลและประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการยกเว้นคุณสมบัติสำหรับลูกจ้างประจำที่ถ่ายโอนจากส่วนราชการอื่นมาบรรจุแต่งตั้งเป็นลูกจ้างประจำขององค์การบริหารส่วนตำบล กรณีการถ่ายโอนบุคลากรตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

๑๐๗๗

19 พ.ย. 2546

(นายอุดม พัวสกุล)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

กลุ่มส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

งานเลขานุการ ก.ท.จ./ก.อบต.จังหวัด

โทรศัพท์/โทรสาร 0-5322-1389

รอง ผวจ.ช.

ปจ.ชม.

หน.ส.ส.

หน.งาน

อ.พง.ปค.

วันที่

18 พ.ย. 2546

วันที่ 12/11

วันที่ 10 พ.ย.

วันที่ 9 พ.ย.

คู่มือ

ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงใหม่ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การปรับขนาดขององค์การบริหารส่วนตำบล

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 13 และมาตรา 14 ประกอบมาตรา 25 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การปรับขนาดขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ 21 กันยายน 2546 คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงใหม่ ในการประชุมครั้งที่ 10/2546 เมื่อวันที่ 15 ตุลาคม 2546 ได้มีมติให้กำหนดหลักเกณฑ์การปรับขนาดขององค์การบริหารส่วนตำบล ดังต่อไปนี้

(1) ต้องผ่านเกณฑ์ด้านรายได้ของ อบต. คือ

(ก) อบต.ที่จะกำหนดเป็น อบต.ขนาดใหญ่ ต้องมีรายได้ไม่รวมเงินอุดหนุนในปีงบประมาณที่ผ่านมา ตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป หรือ

(ข) อบต.ที่จะกำหนดเป็น อบต.ขนาดกลาง ต้องมีรายได้ไม่รวมเงินอุดหนุนในปีงบประมาณที่ผ่านมา ตั้งแต่ 6 ล้านบาทขึ้นไป และ

(2) ต้องผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด ซึ่งมีคะแนนรวมทั้งหมด 1,000 คะแนน โดย อบต.ขนาดใหญ่ต้องมีคะแนนตั้งแต่ 750 คะแนน ขึ้นไป และ อบต.ขนาดกลางต้องมีคะแนนตั้งแต่ 500 คะแนนขึ้นไปโดยมีรายละเอียดของเกณฑ์ ดังนี้

(ก) เกณฑ์ชี้วัดด้านค่าใช้จ่ายบุคลากรของ อบต. จำนวน 150 คะแนน

(ข) เกณฑ์ชี้วัดด้านเศรษฐกิจและสังคม จำนวน 250 คะแนน

(ค) เกณฑ์ชี้วัดด้านประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน จำนวน 300 คะแนน

(ง) เกณฑ์ชี้วัดด้านธรรมาภิบาล จำนวน 300 คะแนน

(ก) เกณฑ์ชี้วัดด้านค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรของ อบต. จำนวน 150 คะแนน

สัดส่วนค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรในปีงบประมาณที่ผ่านมา ตามมาตรา 35 ของ พ.ร.บ.ระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (ร้อยละ)	คะแนน
38.1 – 40.0	30
36.1 – 38.0	60
34.1 – 36.0	90
32.1 – 34.0	120
ตั้งแต่ 32.0 ลงมา	150

/(ข) เกณฑ์ชี้วัด...

(ข) เกณฑ์ชี้วัดด้านเศรษฐกิจและสังคม จำนวน 250 คะแนน

1. ความกว้างของพื้นที่ของ อบต. มีคะแนนรวม 40 คะแนน
 - (1) อบต. ที่มีพื้นที่ไม่เกิน 5.0 ตร.กม. ได้รับคะแนน 5 คะแนน
 - (2) อบต. ที่มีพื้นที่มากกว่า 5.0 ตร.กม. แต่ไม่เกิน 10.0 ตร.กม. ได้รับคะแนน 10 คะแนน
 - (3) อบต. ที่มีพื้นที่มากกว่า 10.0 ตร.กม. แต่ไม่เกิน 15.0 ตร.กม. ได้รับคะแนน 15 คะแนน
 - (4) อบต. ที่มีพื้นที่มากกว่า 15.0 ตร.กม. แต่ไม่เกิน 20.0 ตร.กม. ได้รับคะแนน 20 คะแนน
 - (5) อบต. ที่มีพื้นที่มากกว่า 20.0 ตร.กม. แต่ไม่เกิน 25.0 ตร.กม. ได้รับคะแนน 25 คะแนน
 - (6) อบต. ที่มีพื้นที่มากกว่า 25.0 ตร.กม. แต่ไม่เกิน 30.0 ตร.กม. ได้รับคะแนน 30 คะแนน
 - (7) อบต. ที่มีพื้นที่มากกว่า 30.0 ตร.กม. แต่ไม่เกิน 35.0 ตร.กม. ได้รับคะแนน 35 คะแนน
 - (8) อบต. ที่มีพื้นที่มากกว่า 35.0 ตร.กม. ได้รับคะแนน 40 คะแนน
2. จำนวนประชากร ในพื้นที่ อบต. มีคะแนนรวม 50 คะแนน
 - (1) อบต. ที่มีประชากรไม่เกิน 5,000 คน ได้คะแนน 10 คะแนน
 - (2) อบต. ที่มีประชากรระหว่าง 5,001 – 10,000 คน ได้คะแนน 20 คะแนน
 - (3) อบต. ที่มีประชากรระหว่าง 10,001 – 15,000 คน ได้คะแนน 30 คะแนน
 - (4) อบต. ที่มีประชากรระหว่าง 15,001 – 20,000 คน ได้คะแนน 40 คะแนน
 - (5) อบต. ที่มีประชากรตั้งแต่ 20,001 คน ขึ้นไป ได้รับคะแนน 50 คะแนน
3. จำนวนโครงสร้างพื้นฐาน มีคะแนนรวม 30 คะแนน
 - (1) อบต. รับผิดชอบในการบริหารจัดการประปาหมู่บ้านตั้งแต่ 1 แห่งขึ้นไป ได้คะแนน 10 คะแนน
 - (2) ทุกหมู่บ้านใน อบต. มีถนนที่ใช้ในการคมนาคมได้ในทุกฤดูกาล ได้คะแนน 10 คะแนน
 - (3) อบต. จัดให้มีแสงสว่างสาธารณะใช้ครบในทุกชุมชน ได้คะแนน 10 คะแนน
4. จำนวนโรงพยาบาล มีจำนวนรวม 5 คะแนน
 - มีจำนวนโรงพยาบาลเป็นของ อบต.เอง จำนวน 1 แห่ง ได้คะแนน 5 คะแนน
5. จำนวนตลาดสด มีจำนวนรวม 5 คะแนน
 - มีจำนวนตลาดที่มีพื้นที่ใช้สอยรวมกันตั้งแต่ 2,500 ตร.ม. ขึ้นไป 1 แห่ง ได้คะแนน 5 คะแนน
6. จำนวนโรงงานอุตสาหกรรม และนิคมอุตสาหกรรม มีคะแนนรวม 15 คะแนน
 - (1) มีจำนวนโรงงานอุตสาหกรรม จำพวก 2 และจำพวก 3 ตั้งแต่หนึ่งแห่งขึ้นไป ได้คะแนน 5 คะแนน
 - (2) มีนิคมอุตสาหกรรมตั้งอยู่ในพื้นที่ ได้คะแนน 15 คะแนน (หากมีนิคมอุตสาหกรรมไม่พิจารณาข้อ (1))
7. จำนวนโรงเรียนและสถาบันการศึกษา มีคะแนนรวม 10 คะแนน
 - (1) มีจำนวนโรงเรียนในระดับประถมศึกษา หนึ่งแห่งขึ้นไป ได้คะแนน 3 คะแนน
 - (2) มีจำนวนโรงเรียนในระดับมัธยมศึกษาหรือระดับอาชีวศึกษาหรือเทียบเท่าตั้งแต่หนึ่งแห่งขึ้นไป ได้คะแนน 3 คะแนน

/(3) มีจำนวน...

- (3) มีจำนวนสถาบันการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือระดับปริญญาหรือเทียบเท่าตั้งแต่หนึ่งแห่งขึ้นไป
ได้คะแนน 4 คะแนน
8. จำนวนศูนย์พัฒนาเด็ก (ดูแลเด็ก) หรือศูนย์เยาวชนมีจำนวนรวม 5 คะแนน
- มีจำนวนศูนย์พัฒนาเด็ก (ดูแลเด็ก) หรือศูนย์เยาวชนในความรับผิดชอบ จำนวนตั้งแต่หนึ่งแห่งขึ้นไป
ได้คะแนน 5 คะแนน
9. จำนวนโรงแรม มีคะแนนรวม 5 คะแนน
- มีจำนวนโรงแรมตามกฎหมายว่าด้วยโรงแรมตั้งแต่หนึ่งแห่งขึ้นไป ได้คะแนน 5 คะแนน
10. จำนวนศาสนสถาน มีคะแนนรวม 5 คะแนน
- มีจำนวนศาสนสถาน (วัด, โบสถ์, หรือมัสยิด ฯลฯ) ที่ประชาชนใช้ในการประกอบพิธีกรรมทางศาสนาตั้งแต่
หนึ่งแห่งขึ้นไป ได้คะแนน 5 คะแนน
11. จำนวนสถานพยาบาล มีคะแนนรวม 5 คะแนน
- มีจำนวนสถานพยาบาลของรัฐหรือเอกชน ที่มีเตียงสำหรับผู้ป่วยไว้ค้างคืนตั้งแต่ 10 เตียงขึ้นไป ตั้งแต่
หนึ่งแห่งขึ้นไป ได้คะแนน 5 คะแนน
12. จำนวนศูนย์การค้าหรือห้างสรรพสินค้า
- มีจำนวนศูนย์การค้าหรือห้างสรรพสินค้าที่มีพื้นที่ใช้สอยรวมกันตั้งแต่ 25,000 ตร.ม. ขึ้นไป ตั้งแต่หนึ่งแห่ง
ขึ้นไป ได้คะแนน 5 คะแนน
13. การประกาศให้พื้นที่ อบต. เป็นเขตควบคุมอาคาร มีคะแนนรวม 10 คะแนน
- มีการประกาศใช้บังคับให้พื้นที่ของ อบต. เป็นเขตควบคุมอาคารตามกฎหมายควบคุมอาคาร ได้คะแนน
10 คะแนน
14. การประกาศให้ใช้บังคับกฎหมายว่าด้วยการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
ในพื้นที่ของ อบต. มีคะแนนรวม 10 คะแนน
- มีการประกาศให้ใช้บังคับกฎหมายว่าด้วยการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของ
บ้านเมืองในพื้นที่ของ อบต. ได้คะแนน 10 คะแนน
15. จำนวนวัสดุ อุปกรณ์และเครื่องมือด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย มีคะแนนรวม 5 คะแนน
- มีรถดับเพลิง หรือรถบรรทุกน้ำตั้งแต่ 20,000 ลิตรขึ้นไป จำนวน 1 คัน ได้คะแนน 5 คะแนน
16. จำนวนวัสดุ อุปกรณ์และเครื่องมือด้านการกำจัดขยะและสิ่งปฏิกูล มีคะแนนรวม 5 คะแนน
- มีรถเก็บขยะหรือรถดูดสิ่งปฏิกูล จำนวน 1 คัน ได้คะแนน 5 คะแนน
17. จำนวนโครงสร้างส่วนราชการภายใน อบต. มีคะแนนรวม 10 คะแนน
(1) อบต. ประกาศกำหนดโครงสร้างส่วนราชการนอกเหนือจากที่ต้องประกาศกำหนด
(สำนักงานปลัด, ส่วนการคลัง และส่วนโยธา) จำนวน 1 ส่วนราชการ ได้คะแนน 5 คะแนน

/(2) อบต. ประกาศ...

(2) อบต. ประกาศกำหนดโครงสร้างส่วนราชการนอกเหนือจากที่ต้องประกาศกำหนด

(สำนักงานปลัด, ส่วนการคลัง และส่วนโยธา) จำนวน 2 ส่วนราชการขึ้นไป ได้คะแนน 10 คะแนน

18. จำนวนหน่วยของกิจการพาณิชย์ของ อบต. มีจำนวน 30 คะแนน

(1) อบต. ได้ดำเนินกิจการพาณิชย์ จำนวน 1 กิจการ ได้คะแนน 15 คะแนน

(2) อบต. ได้ดำเนินกิจการพาณิชย์ จำนวน 2 กิจการขึ้นไป ได้คะแนน 30 คะแนน

(ค) เกณฑ์ชี้วัดด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน จำนวน 300 คะแนน

1. ประสิทธิภาพด้านการจัดเก็บรายได้ (100 คะแนน)

1.1 สัดส่วนของจำนวนทรัพย์สิน (จำนวนแปลง) ที่ อบต. จัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่ได้จริง ต่อจำนวนทรัพย์สิน (จำนวนแปลง) ทั้งหมดที่ต้องเสียภาษีบำรุงท้องที่ (30 คะแนน)

(1) อัตราส่วนร้อยละ 80 ลงมา ได้คะแนน 0 คะแนน

(2) อัตราส่วนตั้งแต่ร้อยละ 80.1 - 85.0 ได้คะแนน 10 คะแนน

(3) อัตราส่วนตั้งแต่ร้อยละ 85.1 - 90.0 ได้คะแนน 20 คะแนน

(4) อัตราส่วนตั้งแต่ร้อยละ 90.1 - 95.0 ได้คะแนน 30 คะแนน

1.2 สัดส่วนของจำนวนทรัพย์สิน (จำนวนหลัง/แปลง) ที่ อบต. จัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดินได้จริงต่อจำนวนทรัพย์สิน (จำนวนหลัง/แปลง) ทั้งหมดที่ต้องเสียภาษีโรงเรือนและที่ดิน (40 คะแนน)

(1) อัตราส่วนร้อยละ 75 ลงมา ได้คะแนน 0 คะแนน

(2) อัตราส่วนตั้งแต่ร้อยละ 75.1 - 80 ได้คะแนน 10 คะแนน

(3) อัตราส่วนตั้งแต่ร้อยละ 80.1 - 85 ได้คะแนน 20 คะแนน

(4) อัตราส่วนตั้งแต่ร้อยละ 85.1 - 90 ได้คะแนน 30 คะแนน

(5) อัตราส่วนตั้งแต่ร้อยละ 90.1 - 95 ได้คะแนน 40 คะแนน

1.3 สัดส่วนของจำนวนป้ายที่ อบต. จัดเก็บได้จริง ต่อจำนวนป้ายทั้งหมดที่ต้องเสียภาษีให้กับ อบต. (30 คะแนน)

(1) อัตราส่วนตั้งแต่ร้อยละ 80 ลงมา ได้คะแนน 0 คะแนน

(2) อัตราส่วนตั้งแต่ร้อยละ 80.1 - 85.0 ได้คะแนน 10 คะแนน

(3) อัตราส่วนตั้งแต่ร้อยละ 85.1 - 90.0 ได้คะแนน 20 คะแนน

(4) อัตราส่วนตั้งแต่ร้อยละ 90.1 - 95.0 ได้คะแนน 30 คะแนน

2. ประสิทธิภาพด้านการบริหารแผนงานและงบประมาณ (100 คะแนน)

(1) จัดทำแผนพัฒนาประจำปีให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลาตามที่ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการวางแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดไว้ (ได้คะแนน 10 คะแนน)

(2) จัดทำข้อบังคับงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลาตามที่ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดไว้ (ได้คะแนน 20 คะแนน)

/(3) การจัดทำแผน...

(3) การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และสามารถบริหารจัดการให้เป็นตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่วางไว้ (ได้คะแนน 30 คะแนน)

- สามารถบริหารจัดการแผนงาน/โครงการ เป็นไปตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ตั้งแต่ร้อยละ 95.1 ขึ้นไป ได้คะแนน 30 คะแนน

- สามารถบริหารจัดการแผนงาน/โครงการ เป็นไปตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ตั้งแต่ร้อยละ 95 ลงมา ได้คะแนน 15 คะแนน

(4) สัดส่วนของจำนวนโครงการในหมวดรายจ่ายเพื่อการลงทุนที่เบิกจ่ายได้ภายในปีงบประมาณต่อจำนวนโครงการในหมวดรายจ่ายเพื่อการลงทุนทั้งหมดตามข้อบังคับงบประมาณรายจ่ายประจำปีแต่ไม่รวมข้อบังคับงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม (40 คะแนน)

- อัตราส่วนตั้งแต่ร้อยละ 95.0 ลงมา ได้คะแนน 20 คะแนน

- อัตราส่วนระหว่างร้อยละ 95.1 – 97.5 ได้คะแนน 30 คะแนน

- อัตราส่วนตั้งแต่ร้อยละ 97.6 ขึ้นไป ได้คะแนน 40 คะแนน

3. ประสิทธิภาพและประสิทธิผลด้านการบริหารงานบุคคล (50 คะแนน)

(1) การบริหารงานบุคคลเป็นไปอย่างถูกต้องตามกฎหมายระเบียบ โดย ก.อบต.จังหวัดหรือผู้กำกับดูแลไม่เคยสั่งให้เพิกถอน แก้อหรือเปลี่ยนแปลง (ได้คะแนน 50 คะแนน)

(2) ก.อบต.จังหวัด หรือผู้กำกับดูแล เคยสั่งให้เพิกถอน แก้อหรือเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล 1 ครั้ง (ได้คะแนน 40 คะแนน)

(3) ก.อบต.จังหวัด หรือผู้กำกับดูแล เคยสั่งให้เพิกถอน แก้อหรือเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล 2 ครั้งขึ้นไป (ได้คะแนน 20 คะแนน)

4. ประสิทธิภาพและประสิทธิผลด้านการบริการ (50 คะแนน)

(1) ความพึงพอใจของพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างในการปฏิบัติงานมีขวัญและกำลังใจ

- มีความพึงพอใจตั้งแต่ร้อยละ 90 ขึ้นไป ได้ 25 คะแนน

- มีความพึงพอใจตั้งแต่ร้อยละ 90 ลงมา ได้ 0 คะแนน

(2) ความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการ

- มีความพึงพอใจตั้งแต่ร้อยละ 90 ขึ้นไป ได้ 25 คะแนน

- มีความพึงพอใจตั้งแต่ร้อยละ 90 ลงมา ได้ 0 คะแนน

(ง) เกณฑ์ชี้วัดด้านธรรมาภิบาล จำนวน 300 คะแนน

/ตัวชี้วัดการให้...

ตัวชี้วัดการให้คะแนนและวิธีการประเมินระดับการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตามหลักธรรมาภิบาล

ที่	ตัวชี้วัด	วิธีประเมิน
1	หมวดที่ 1 หลักนิติธรรม อบต. ได้ออกข้อบังคับตำบล (ยกเว้นข้อบังคับงบประมาณ) เพื่อบังคับใช้ให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด (1) ไม่ได้ออกข้อบังคับตำบล (ได้ 0 คะแนน) (2) ได้ออกข้อบังคับตำบล 1 - 3 ฉบับ (ได้ 5 คะแนน) (3) ได้ออกข้อบังคับตำบลมากกว่า 3 ฉบับ (ได้ 10 คะแนน)	ดูข้อบังคับตำบลที่ออกบังคับใช้ตามอำนาจหน้าที่ ไม่รวมข้อบังคับงบประมาณ
2	การออกข้อบังคับตำบล อบต. เปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมเสนอข้อเสนอนะหรือแสดงความคิดเห็น (1) ไม่เคยให้ประชาชนร่วมแสดงความคิดเห็น (ได้ 0 คะแนน) (2) เปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นเป็นบางครั้ง (ได้ 5 คะแนน) (3) เปิดโอกาสให้ประชาชนร่วมแสดงความคิดเห็นทุกครั้ง (ได้ 10 คะแนน)	สอบถามสมาชิกสภา อบต. และ ประชาชน
3	อบต. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อบังคับตำบลให้ประชาชนได้รับทราบ (1) ไม่เคยประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ (ได้ 0 คะแนน) (2) ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบเป็นบางฉบับ (ได้ 5 คะแนน) (3) ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบทุกฉบับ (ได้ 10 คะแนน)	- สอบถามผู้บริหารงาน อบต. - สอบถามประชาชน
4	การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของ อบต. ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ ในรอบปีที่ผ่านมา (1) ถูกหักท้วงเนื่องจากปฏิบัติไม่ถูกต้องเกิน 2 ครั้ง (ได้ 0 คะแนน) (2) ถูกหักท้วงเนื่องจากปฏิบัติงานไม่ถูกต้อง 1 - 2 ครั้ง (ได้ 5 คะแนน) (3) ไม่เคยถูกหักท้วง (ได้ 10 คะแนน)	ดูจากผลการตรวจติดตามของอำเภอที่ออกตรวจสอบปีละ 4 ครั้ง
5	การพัฒนาบุคลากร อบต. ให้มีความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ (1) ไม่มีกิจกรรมพัฒนาบุคลากร (ได้ 0 คะแนน) (2) จัดฝึกอบรม เฉพาะบางตำแหน่ง (ได้ 5 คะแนน) (3) จัดฝึกอบรม จัดทำคู่มือและอื่น ๆ (ได้ 10 คะแนน)	ดูกิจกรรมการพัฒนาความรู้ทั้งพนักงานและสมาชิกสภา อบต.

ที่	ตัวชี้วัด	วิธีประเมิน
6	<p style="text-align: center;">หมวดที่ 2 หลักคุณธรรม</p> <p>การควบคุมความประพฤติของสมาชิกสภา อบต. ให้อยู่ในกรอบที่ถูกต้อง</p> <p>(1) ไม่มีระบบควบคุมใด ๆ (ได้คะแนน 0 คะแนน)</p> <p>(2) ได้กำหนดกติกาการปฏิบัติของสมาชิกสภา อบต. แต่ไม่มีผลในทางปฏิบัติ (ได้คะแนน 5 คะแนน)</p> <p>(3) กำหนดกติกาการปฏิบัติของสมาชิกสภา อบต. และปฏิบัติเป็นรูปธรรม (ได้คะแนน 10 คะแนน)</p>	<p>ดูมาตรการการควบคุมสมาชิกของสภา อบต.</p>
7	<p>พนักงานส่วนตำบล ปฏิบัติงานด้วยความขยันขันแข็ง และตรงต่อเวลา</p> <p>(1) มาทำงาน – และกลับ ไม่ตรงเวลา (ได้คะแนน 0 คะแนน)</p> <p>(2) มาทำงาน – และกลับ ตรงตามเวลา (ได้คะแนน 5 คะแนน)</p> <p>(3) ทำงานเต็มเวลาราชการและมีการทำงานนอกเวลาราชการ (ได้คะแนน 10 คะแนน)</p>	<p>ดูสมุดลงเวลาปฏิบัติงาน รวมทั้งสอบถามพนักงาน</p>
8	<p>พนักงาน อบต. ปฏิบัติงานด้วยความถูกต้อง ซื่อสัตย์ สุจริต</p> <p>(1) ในปีที่ผ่านมาพนักงานของ อบต. กระทำความผิดทางวินัย ได้รับโทษสูงกว่าภาคทัณฑ์ (ได้คะแนน 0 คะแนน)</p> <p>(2) ในปีที่ผ่านมาพนักงานของ อบต. กระทำความผิดทางวินัยได้รับโทษไม่เกินภาคทัณฑ์ (ได้คะแนน 5 คะแนน)</p> <p>(3) ในปีที่ผ่านมาพนักงานของ อบต. ไม่กระทำความผิดเลย (ได้คะแนน 10 คะแนน)</p>	<p>ดูผลการตั้งกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงกรณีกระทำความผิดทางวินัย</p>
9	<p>คณะผู้บริหารและสมาชิกสภา อบต. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความถูกต้องซื่อสัตย์ สุจริต</p> <p>(1) มีผู้บริหารหรือสมาชิกกระทำความผิดเกี่ยวกับการทุจริต และถูกลงโทษให้พ้นจากตำแหน่งหรือสูงกว่า (ถูกดำเนินคดีแพ่ง/อาญา) (ได้คะแนน 0 คะแนน)</p> <p>(2) ผู้บริหารหรือสมาชิกกระทำความผิดเล็กน้อย และถูกว่ากล่าวตักเตือน (ได้คะแนน 5 คะแนน)</p> <p>(3) ผู้บริหารและสมาชิกสภา อบต. ปฏิบัติงานด้วยความถูกต้อง (ได้คะแนน 10 คะแนน)</p>	<p>ดูผลการตรวจสอบการปฏิบัติงาน โดยอำเภอ หรือ สตง. หรือหน่วยงานตรวจสอบอื่น</p>

ที่	ตัวชี้วัด	วิธีประเมิน
10	<p>รูปแบบการตัดสินใจในการบริหารงานของผู้บริหาร อบต.</p> <p>(1) ประสิทธิภาพการบริหารตัดสินใจแต่เพียงผู้เดียว (ได้คะแนน 0 คะแนน)</p> <p>(2) ประสิทธิภาพการบริหารตัดสินใจโดยให้คณะกรรมการร่วมตัดสินใจเป็นบางครั้ง (ได้คะแนน 5 คะแนน)</p> <p>(3) ตัดสินใจรูปคณะกรรมการเป็นหลัก (ได้คะแนน 10 คะแนน)</p>	<p>ตรวจสอบจากบันทึกการประชุมคณะกรรมการบริหาร และอาจสอบถามกรรมการบริหาร อบต.</p>
11	<p>สมาชิกสภา อบต. มีจิตสำนึกของความเป็นผู้แทนประชาชน</p> <p>(1) สมาชิกสภา อบต. เข้าร่วมประชุมประชาคมตำบลเฉลี่ยน้อยกว่าร้อยละ 50 (ได้คะแนน 0 คะแนน)</p> <p>(2) สมาชิกสภา อบต. เข้าร่วมประชุมประชาคมตำบลเฉลี่ยร้อยละ 51 – 74 (ได้คะแนน 5 คะแนน)</p> <p>(3) สมาชิกสภา อบต. เข้าร่วมประชุมประชาคมตำบลเฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 (ได้คะแนน 10 คะแนน)</p>	<p>ตรวจสอบจากบันทึกการประชุมของประชาคมตำบลในรอบปีที่ผ่านมา</p>
12	<p>การจัดสรรงบประมาณของ อบต. ครอบคลุมพื้นที่ด้วยความเป็นธรรม</p> <p>(1) มีความกระจุกตัวเฉพาะบางพื้นที่ (ได้คะแนน 0 คะแนน)</p> <p>(2) กระจายกิจกรรมทุกพื้นที่แต่จำนวนงบประมาณยังกระจุกตัว (ได้คะแนน 5 คะแนน)</p> <p>(3) กระจายครอบคลุมพื้นที่ด้วยงบประมาณใกล้เคียงกัน (ได้คะแนน 10 คะแนน)</p>	<p>ตรวจสอบจากข้อบังคับงบประมาณประจำปี และสอบถามประชาชน</p>
13	<p style="text-align: center;">หมวดที่ 3 หลักความโปร่งใส</p> <p>อบต. เปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่สำคัญที่ประชาชนควรรู้ ได้แก่ ข้อบังคับตำบล ข้อบังคับงบประมาณและการจัดซื้อ – จัดจ้าง</p> <p>(1) ไม่มีการเปิดเผยข้อมูลให้ประชาชนทราบ (ได้คะแนน 0 คะแนน)</p> <p>(2) เปิดเผยให้ประชาชนทราบเฉพาะบางฉบับบางเรื่อง (ได้คะแนน 5 คะแนน)</p> <p>(3) เปิดเผยให้ประชาชนทราบทุกครั้ง/ทุกเรื่อง (ได้คะแนน 10 คะแนน)</p>	<p>ตรวจสอบดูจากป้ายประกาศหรือสอบถามประชาชน</p>

ที่	ตัวชี้วัด	วิธีประเมิน
14	<p>วิธีการหรือรูปแบบการเปิดเผยประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ได้แก่ ปิดประกาศ ประชุมชี้แจง เสียงตามสาย พิมพ์เป็นเอกสารแจกจ่าย เป็นต้น</p> <p>(1) อบต. ดำเนินการเพียง 1 วิธีการ/รูปแบบ (ได้คะแนน 0 คะแนน)</p> <p>(2) อบต. ดำเนินการ 2 วิธีการ/รูปแบบ (ได้คะแนน 5 คะแนน)</p> <p>(3) อบต. ดำเนินการ 3 วิธีการ/รูปแบบ ขึ้นไป (ได้คะแนน 10 คะแนน)</p>	<p>- สอบถามผู้บริหาร</p> <p>- สอบถามพนักงาน</p> <p>- สอบถามประชาชน</p>
15	<p>ประชาชนสามารถเข้าถึงรับรู้ข้อมูลที่สำคัญของ อบต. ได้แก่ สัญญาจ้าง ฎีกาการเบิกจ่าย เอกสารเบิกจ่ายเงิน การบัญชี เป็นต้น</p> <p>(1) อบต. ไม่ได้ดำเนินการใด ๆ (ได้คะแนน 0 คะแนน)</p> <p>(2) อบต. จัดเอกสารให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ (ได้คะแนน 5 คะแนน)</p> <p>(3) อบต. จัดสถานที่และเอกสารให้ประชาชนตรวจสอบได้ และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ (ได้คะแนน 10 คะแนน)</p>	<p>ตรวจสอบว่า อบต. ได้เปิดเผยและจัดเตรียมสถานที่ไว้ให้ ประชาชนตรวจสอบ รวมทั้งสอบถามประชาชน</p>
16	<p>การดำเนินงานของสภา อบต. มีส่วนส่งเสริมการเรียนรู้ให้แก่ประชาชน โดยการจัดประชุมสภา อบต. สัญจร (นอกสถานที่)</p> <p>(1) ไม่เคยดำเนินการ (ได้คะแนน 0 คะแนน)</p> <p>(2) จัดประชุมนอกสถานที่ (สัญจร) เฉพาะบางหมู่บ้าน (ได้คะแนน 5 คะแนน)</p> <p>(3) จัดประชุมนอกสถานที่ (สัญจร) ครอบคลุมทุกหมู่บ้าน (ได้คะแนน 10 คะแนน)</p>	<p>ดูบันทึกการประชุมของสภา อบต. และสอบถามประชาชน</p>
17	<p>อบต. ดำเนินการจัดซื้อ - จัดจ้าง ด้วยความโปร่งใส</p> <p>(1) ปฏิบัติไม่ถูกต้องและถูกร้องเรียน (ได้คะแนน 0 คะแนน)</p> <p>(2) ปฏิบัติตามกฎหมายแต่ประชาชนไม่มีส่วนร่วม (ได้คะแนน 5 คะแนน)</p> <p>(3) ปฏิบัติตามกฎหมายและเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วม (ได้คะแนน 10 คะแนน)</p>	<p>- สอบถามผู้บริหาร/สมาชิกสภา อบต.</p> <p>- สอบถามพนักงาน</p> <p>- สอบถามประชาชน</p>

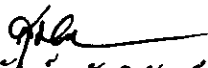
ร.	ตัวชี้วัด	วิธีประเมิน
18	<p>หมวดที่ 4 การมีส่วนร่วมของประชาชน</p> <p>อบต. เปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนา</p> <p>(1) ประชาชนไม่มีส่วนร่วมใด ๆ (ได้คะแนน 0 คะแนน)</p> <p>(2) ประชาคมหมู่บ้านบางแห่งมีส่วนร่วมเสนอปัญหาและความต้องการในการจัดทำแผนพัฒนา (ได้คะแนน 5 คะแนน)</p> <p>(3) ประชาคมหมู่บ้านทุกหมู่บ้านและประชาคมตำบล มีส่วนร่วมในการเสนอปัญหา/ความต้องการในการจัดทำแผนพัฒนา (ได้คะแนน 10 คะแนน)</p>	<p>ตรวจสอบจากรายงานการประชุม ประชาคม และสอบถามประชาชน</p>
19	<p>อบต. เปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดซื้อ - จัดจ้าง โดยการแต่งตั้งตัวแทนชุมชนร่วมเป็นกรรมการ</p> <p>(1) ไม่เคยแต่งตั้งประชาชนเข้าร่วม (ได้คะแนน 0 คะแนน)</p> <p>(2) แต่งตั้งประชาชนเข้าร่วมเป็นกรรมการจัดซื้อ - จัดจ้างเป็นบางครั้ง (ได้คะแนน 5 คะแนน)</p> <p>(3) แต่งตั้งประชาชนร่วมเป็นกรรมการจัดซื้อ - จัดจ้างทุกครั้ง (ได้คะแนน 10 คะแนน)</p>	<p>ตรวจสอบคำสั่งแต่งตั้งกรรมการจัดซื้อ - จัดจ้างในปีที่ผ่านมา และสอบถามประชาชน</p>
20	<p>อบต. เคยจัดเวทีประชาคมเพื่อแถลงผลงานและเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นและซักถาม</p> <p>(1) ไม่เคยดำเนินการ (ได้คะแนน 0 คะแนน)</p> <p>(2) เคยจัดปีละครั้ง (ได้คะแนน 5 คะแนน)</p> <p>(3) เคยจัดมากกว่า 1 ครั้ง (ได้คะแนน 10 คะแนน)</p>	<p>- สอบถามผู้บริหาร</p> <p>- สอบถามสมาชิกสภาอบต.</p> <p>- สอบถามประชาชน</p>
21	<p>อบต. เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้าร่วมสังเกตการณ์ในการประชุมสภาอบต.</p> <p>(1) ไม่เปิดโอกาสให้ประชาชนร่วมประชุม (ได้คะแนน 0 คะแนน)</p> <p>(2) เปิดโอกาสให้ประชาชนร่วมประชุมบางครั้ง (ได้คะแนน 5 คะแนน)</p> <p>(3) เปิดโอกาสให้ประชาชนร่วมประชุมทุกครั้ง (ได้คะแนน 10 คะแนน)</p>	<p>- ตรวจสอบจากรายงานในการประชุมสภา</p> <p>- สอบถามสมาชิกสภาอบต.</p> <p>- สอบถามประชาชน</p>
22	<p>อบต. ส่งเสริมการดำเนินกิจกรรมของกลุ่มต่าง ๆ และองค์กรประชาชน</p> <p>(1) ไม่ได้ดำเนินการ (ได้คะแนน 0 คะแนน)</p> <p>(2) ส่งเสริมน้อย (1 - 2 กลุ่ม) (ได้คะแนน 5 คะแนน)</p> <p>(3) ส่งเสริมมาก (3 กลุ่มขึ้นไป) (ได้คะแนน 10 คะแนน)</p>	<p>ตรวจสอบกิจกรรมของอบต. ว่าส่งเสริมการดำเนินงานของกลุ่มทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน</p>

ที่	ตัวชี้วัด	วิธีประเมิน
23	<p>อบต. พัฒนาความรู้ให้แก่สมาชิกกลุ่มองค์กรประชาชน</p> <p>(1) ไม่ได้ดำเนินการ (ได้คะแนน 0 คะแนน)</p> <p>(2) ดำเนินการน้อย (1 – 2 กลุ่ม) (ได้คะแนน 5 คะแนน)</p> <p>(3) ดำเนินการมาก (3 กลุ่มขึ้นไป) (ได้คะแนน 10 คะแนน)</p>	<p>ตรวจสอบว่า อบต. ได้จัดฝึกอบรมจัดทำคู่มือ เอกสาร หรือคูงาน ฯลฯ ให้แก่สมาชิกกลุ่ม/องค์กร</p>
24	<p>หมวดที่ 5 หลักความรับผิดชอบต่อ</p> <p>อบต. มีกิจกรรมให้บริการประชาชนนอกสถานที่ หรือจัด อบต. เคลื่อนที่เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน</p> <p>(1) ไม่มี (ได้คะแนน 0 คะแนน)</p> <p>(2) จัดบริการนอกสถานที่เฉพาะบางหมู่บ้าน (ได้คะแนน 5 คะแนน)</p> <p>(3) จัดบริการนอกสถานที่ทุกหมู่บ้าน (ได้คะแนน 10 คะแนน)</p>	<p>ตรวจสอบบันทึกการปฏิบัติ หรือสอบถามผู้บริหาร พนักงาน หรือสมาชิกสภา อบต. และสอบถามประชาชน</p>
25	<p>สมาชิกสภา อบต. เข้าเข้าร่วมประชุมสภา อบต. ทุกครั้ง</p> <p>(1) สมาชิกเข้าร่วมประชุมไม่ครบทุกครั้งที่มีการประชุม (ได้คะแนน 0 คะแนน)</p> <p>(2) สมาชิกสภา อบต. เข้าร่วมประชุมสภา อบต. ครบเป็นบางครั้ง (ได้คะแนน 5 คะแนน)</p> <p>(3) สมาชิกสภา อบต. เข้าร่วมประชุมสภาครบทุกครั้ง (ได้คะแนน 10 คะแนน)</p>	<p>- ตรวจสอบบันทึกการประชุมสภาย้อนหลัง 1 ปี</p> <p>- กรณีที่มีการลาหรือแจ้งให้ทราบ ไม่ถือเป็นการขาด 1 ประชุม</p>
26	<p>อบต. ให้บริการต่อประชาชน ได้แก่ การชำระภาษี การขออนุญาตก่อสร้างอาคาร เป็นต้น ด้วยความถูกต้อง รวดเร็ว</p> <p>(1) ไม่มีการจัดทำป้ายแนะนำขั้นตอนปฏิบัติ (ได้คะแนน 0 คะแนน)</p> <p>(2) จัดทำป้ายแนะนำขั้นตอนปฏิบัติบางเรื่อง (ได้คะแนน 5 คะแนน)</p> <p>(3) จัดทำป้ายแนะนำขั้นตอนปฏิบัติทุกเรื่อง (ได้คะแนน 10 คะแนน)</p>	<p>ตรวจสอบป้ายแนะนำขั้นตอนการปฏิบัติ และสอบถามประชาชน</p>
27	<p>อบต. ดำเนินการจัดซื้อ – จัดจ้างมุ่งเน้นให้เกิดการประหยัดงบประมาณ</p> <p>(1) จัดซื้อจัดจ้างตามราคาที่ตั้งไว้หรือสูงกว่าราคาที่ตั้งไว้ (ได้คะแนน 0 คะแนน)</p> <p>(2) สามารถต่อรองราคาลดลงได้น้อยกว่าร้อยละ 5 ของราคาที่ตั้งไว้ (ได้คะแนน 6 คะแนน)</p> <p>(3) สามารถต่อรองราคาลดลงได้เกินร้อยละ 10 ของราคาที่ตั้งไว้ (ได้คะแนน 10 คะแนน)</p>	<p>เปรียบเทียบราคาที่ตั้งไว้กับราคาตามสัญญาจ้าง</p>

ที่	ตัวชี้วัด	วิธีประเมิน
28	<p>อบต. มีกิจกรรมรณรงค์ให้พนักงาน สมาชิกสภา อบต. รวมทั้งประชาชน มีความประหยัด และใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า</p> <p>(1) ไม่มีกิจกรรม (ได้คะแนน 0 คะแนน)</p> <p>(2) มีกิจกรรมเป็นครั้งคราวแต่ไม่ต่อเนื่อง (ได้คะแนน 5 คะแนน)</p> <p>(3) มีกิจกรรมอย่างต่อเนื่องทุกปี (ได้คะแนน 10 คะแนน)</p>	<p>สอบถามสมาชิกสภา อบต. พนักงานและประชาชน</p>
29	<p>อบต. ได้แต่งตั้งสมาชิกหรือบุคคลอื่น ติดตามตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของ อบต.</p> <p>(1) ไม่ได้ดำเนินการ (ได้คะแนน 0 คะแนน)</p> <p>(2) มีการแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบ แต่ไม่ได้ดำเนินการ (ได้คะแนน 5 คะแนน)</p> <p>(3) มีการแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบและดำเนินการ อย่างเป็นรูปธรรม (ได้คะแนน 10 คะแนน)</p>	<p>- ตรวจสอบ สมุด/เพิ่มคำสั่งของ อบต.</p> <p>- คู่มือการดำเนินงานของ คณะกรรมการ</p> <p>- สอบถามผู้บริหารสมาชิก</p>
30	<p>การบริหารและจัดการครุภัณฑ์ของ อบต.</p> <p>(1) ทะเบียนคุมไม่สมบูรณ์และใช้ประโยชน์ไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ (ได้ 0 คะแนน)</p> <p>(2) จัดทำทะเบียนคุมไม่สมบูรณ์แต่การใช้ครุภัณฑ์ตามวัตถุประสงค์ (ได้ 5 คะแนน)</p> <p>(3) จัดทำทะเบียนคุมถูกต้องสมบูรณ์และใช้ประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ (ได้คะแนน 10 คะแนน)</p>	<p>ตรวจสอบจากทะเบียนคุม วัสดุและครุภัณฑ์</p>

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 15 ตุลาคม พ.ศ. 2546 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 21 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2546


(นายสุวัฒน์ ตันติพัฒน์)
ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

ประธานกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงใหม่

รอง ผอ. พ.ศ. ๑๗๖ วันที่ 19 พ.ย.

ผอ. พ.ศ. ๑๗๖ วันที่ 8 พ.ย. 2546

พ.ศ. ๑๗๖ วันที่ 12/10/๔๖

พ.ศ. ๑๗๖ วันที่ ๑๐ พ.ย.

พ.ศ. ๑๗๖ วันที่ 6 พ.ย. ๒๕๔6